

Große Anfrage

Fraktion der FDP

Aufgabenkritik in der Landesverwaltung - wo können und müssen Niedersachsens Behörden schlanker, stärker und effizienter werden?

Anfrage der Fraktion der FDP an die Landesregierung, eingegangen am 01.02.2021

Im Koalitionsvertrag der die aktuelle Landesregierung tragenden Parteien heißt es: „Eine Regierungskommission wird beauftragt, zeitnah unsere Verwaltung unter Einbeziehung wissenschaftlicher Expertise einer Revision zu unterziehen und Vorschläge zu ihrer Vereinfachung und Optimierung zu erarbeiten.“ Der Einrichtungsbeschluss des Kabinetts vom 15. Januar 2019 regelt: „Die Landesregierung verfolgt das Ziel, die Leistungsfähigkeit der Landesverwaltung dauerhaft zu sichern. Die Regierungskommission soll daher die Landesverwaltung, mit Ausnahme der Bereiche Polizei-, Steuer- und Schulverwaltung, sowie Justiz und Hochschulen unter Einbeziehung externer Expertise nach Maßgabe der Ziffern III und IV einer Revision unterziehen und gegebenenfalls Empfehlungen zu ihrer Vereinfachung und Optimierung erarbeiten.“

Die Kommission „Moderne Verwaltung für ein modernes Niedersachsen“ hat seit ihrer vom Kabinett beschlossenen Einrichtung im Januar 2019 vorerst keine umfassenden Arbeitsergebnisse veröffentlicht. Im Einrichtungsbeschluss hieß es noch: „Nach ihrer Einsetzung soll die Regierungskommission bis Ende 2019 einen ersten Orientierungsbericht an das Kabinett übermitteln, in dem Leitlinien und Ergebnisoptionen sowie gegebenenfalls ergänzender Klärungsbedarf dargestellt werden. Auf dieser Grundlage ist bis Ende Juni 2020 ein Abschlussbericht vorzulegen, der entsprechend der oben genannten Aufgabenstellung eine Zeit-Maßnahmen-Planung zur Umsetzung der Vorschläge enthält.“ Dieser Abschlussbericht wurde mit einem halben Jahr Verspätung nun Ende Januar 2021 eingereicht.

Zu den Herausforderungen an eine moderne Verwaltung schreibt das Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat auf seiner Internetseite: „Eine Verwaltung, die aktuellen Anforderungen entsprechen soll, muss sich laufend selbst erneuern. (...) Ziel ist es, Verwaltungsprozesse zu straffen und zu optimieren und medienbruchfreie Serviceleistungen für alle Bürger und Unternehmen zu schaffen.“

Wo eine Aufschlüsselung nicht möglich ist, soll diese bitte auf der nächsten höchstmöglichen Verwaltungsebene erfolgen.

I. Allgemeines

1. Wie bewertet die Landesregierung die Arbeit der Kommission „Moderne Verwaltung für ein modernes Niedersachsen“?
2. Welche Erkenntnisse hat die Arbeit der Kommission ergeben?
3. Ist die Arbeit der Kommission mit der Vorlage des Abschlussberichts final erledigt, oder sieht die Landesregierung weitere Aufgaben vor?
4. Plant die Landesregierung, in dieser Legislaturperiode noch Maßnahmen umzusetzen, die aus der Arbeit und den Vorschlägen des Abschlussberichts der Kommission folgen?
5. Wenn ja, welche und zu welchem Zeitpunkt?
6. Wenn nein, warum nicht?
7. Wie bewertet die Landesregierung den Zustand der Leistungsfähigkeit der Landesverwaltung insgesamt?
8. Welche Herausforderungen sieht die Landesregierung in welchem Umfang jeweils in den nächsten 5, 10 und 25 Jahren auf die Landesverwaltung zukommen?
9. Wie will die Landesregierung diesen Herausforderungen jeweils begegnen?

*) Die Drucksache 18/8463 - verteilt am 05.02.2021 - ist durch diese Fassung zu ersetzen. In den Fragen III. 6, 9 und 16 wurde der Begriff „Finanzministerium“ durch „Justizministerium“ ersetzt.

10. Welche unmittelbaren Verwaltungszuständigkeiten sind seit der letzten Verwaltungsreform im Jahr 2004/2005 auf der Ebene der Landesverwaltung hinzugekommen?
11. Welche unmittelbaren Verwaltungszuständigkeiten sind seit der letzten Verwaltungsreform im Jahr 2004/2005 auf der Ebene der Landesverwaltung weggefallen?

II. Finanzministerium

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 04 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 04 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Finanzministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Finanzministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Finanzministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Finanzministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln):
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?

- d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
- e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
- f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
- g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
- h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
- i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
- j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
- k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Ministerbüro/Pressestelle
 - ii) VD1: Personal, Personalentwicklung, Organisation
 - iii) VD2: Haushalt und Finanzplanung für den Einzelplan 04, Verwaltungsmodernisierung, Verwaltungskosten, Gebührenmanagement, Justizariat
 - iv) VD3: Finanzielles öffentliches Dienstrecht einschließlich Informationsverarbeitung
 - v) VD4: Tarif- und Arbeitsrecht, Zusatzversorgung, Besoldungsrecht
 - vi) VD5: Innere Dienste
 - vii) Referat 11: Generalreferat Haushalt, Haushaltsaufstellung, Schuldenbremse, Haushaltsrecht
 - viii) Referat 12: Grundsatzfragen der Personalausgaben, Haushaltsabschluss und -rechnung, Haushalte des MF (Einzelplan 04) und der Verfassungsorgane (Einzelpläne 01, 12, 14 und 17)
 - ix) Referat 13: Steuerschätzung, Haushalte des MI (Einzelplan 03), des ML (Einzelplan 09) und des MU (Einzelplan 15)
 - x) Referat 14: Haushalte der Allgemeinen Finanzverwaltung (Einzelplan 13), des MS (Einzelplan 05), des MW (Einzelplan 08) und des MB (Einzelplan 16)
 - xi) Referat 15: Haushaltswirtschaftssystem HWS, Informationssicherheit im HWS, Neue Steuerungsinstrumente der Haushaltswirtschaft, Kopfstelle LoHN, EPSAS,

- Informationstechnik, IT-Strategie und Digitalisierung im Gesamthaushalt (außer MI)
- xii) Referat 16: Haushalte des MWK (Einzelplan 06), des MK (Einzelplan 07) und des MJ (Einzelplan 11), Überregionale Forschungsförderung, Sondervermögen Investitionen bei den Hochschulen
 - xiii) Referat 17: Mittelfristige Planung, Haushaltsführung, volks- und finanzwirtschaftliche Grundsatzfragen, Konjunkturbereinigung, Stabilitätsrat, Statistik, kommunale Finanzen, Haushalte der StK (Einzelplan 02) und Hochbau (Einzelplan 20)
 - xiv) Referat 21: Grundsatzangelegenheiten des Staatlichen Hochbaus, Haushalt und Finanzplanung für den Einzelplan 20 (Hochbauten)
 - xv) Referat 22: Hochbaumaßnahmen des Landes, Grundsatzangelegenheiten des Gebäudemanagements, der Energieeffizienz und der Nachhaltigkeit
 - xvi) Referat 23: Generalreferat Liegenschaften, Baujustizariat, Alternative Beschaffungsvarianten, Fiskuserbschaften
 - xvii) Referat 24: Geld- und Kreditgeschäft, Schulden- und Vermögensverwaltung, Landesversorgungsrücklage
 - xviii) Bescheinigende Stelle
 - xix) Niedersächsische Landeshauptkasse
 - xx) Referat 31: Körperschaftssteuer, Gewerbesteuer, Internationales Steuerrecht, Investmentbesteuerung, Gemeinnützigkeit, Teilbereiche der Einkommenssteuer
 - xxi) Referat 32: Umsatzsteuer, Zölle, Kommunalabgaben (ohne Realsteuern), Steuerpolitik, referatsübergreifende Steuergesetzgebungsverfahren, Spielbankenaufsicht
 - xxii) Referat 33: Allgemeines Aufgabenrecht, Betriebsprüfung, Steuerfahndung, Steuerberatungsrecht
 - xxiii) Referat 34: Lohnsteuer, Einkommenssteuer, Kirchensteuer, Vermögensbildung, Wohnungsbauprämie, Investitionsförderung
 - xxiv) Referat 35: Vermögens- und Einheitsbewertung, Verkehrssteuern, Erbschaft- und Grundsteuer, Sonderverbrauch- und Umweltsteuern
 - xxv) Referat 36: Organisation der Steuerverwaltung, Informationsverarbeitung in der Steuerverwaltung und - in grundsätzlicher Hinsicht - im Geschäftsbereich, luk-Technik, Generalreferat Digitalisierung
 - xxvi) Referat 41: Öffentlich-rechtliche Sparkassen, NBank Bürgschaften, Garantien und sonstige Gewährleistungen
 - xxvii) Referat 42: Angelegenheiten des Bundestages, des Bundesrates und der Finanzministerkonferenz, Finanzreferent des Landes, Bundeshaushalt, Vermittlungsausschuss, Finanzpolitik, Grundsatzfragen der Finanzverfassung, bundesstaatlicher Finanzausgleich, Europa
 - xxviii) Referat 43: Interne Revision, Kassen-, Rechnungs- und Prüfungswesen des Landes einschließlich Vollstreckungsverfahren (ohne Steuern)
 - xxix) Referat 44: Landesbeteiligungen und Beteiligungsmanagement
 - xxx) Referat 45: Öffentlich-rechtliche Kreditinstitute und Versicherungsunternehmen, Finanzmarktregulierung

III. Justizministerium

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 11 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 11 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Justizministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Justizministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Justizministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Justizministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte jeweils a) bis o) für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln):
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?

- g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
- h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
- i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
- j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
- k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Ministerbüro/Kabinetts- und Parlamentsangelegenheiten
 - ii) Pressestelle
 - iii) Stabstelle Zukunft der Justiz
 - iv) Referat 101: Personalangelegenheiten, Personalvertretungsangelegenheiten, Personalentwicklung
 - v) Referat 102: Aufbau- und Ablauforganisation der Gerichte, Bau und Sicherheit
 - vi) Referat 103: Informations- und Kommunikationstechnik (IT), Elektronischer Rechnungverkehr
 - vii) Referat 104: Haushalt, Besoldung, Statistik, Controlling
 - viii) Referat 105: Personalangelegenheiten, des MJ - ohne höheren Dienst -, Organisation des MJ, Hauptbüro
 - ix) Referat 106: Justizausbildung, Fortbildung, Internationale Zusammenarbeit im Bereich der Justiz
 - x) Projektgruppe Digitalisierung
 - xi) Referat 201: Wirtschaftsrecht, Amtshaftungsverfahren, Auslandsrechtshilfe (außer Strafrecht), Rechtsanwalts- und Notarangelegenheiten, Rechtsförmlichkeit im MJ, Niedersächsische Rechtspflege
 - xii) Referat 202: Bundesratsangelegenheiten, Öffentliches Recht, Prozessrecht der öffentlich-rechtlichen Fachgerichtsbarkeiten, Europarecht
 - xiii) Referat 203: Bürgerliches Recht, Familienrecht, Betreuungsrecht, Urheber- und Verlagsrecht
 - xiv) Referat 204: Prozessrecht, Kostenrecht, Insolvenz- und Vollstreckungsrecht, Streitschlichtung

- xv) Referat 301: Personal, Haushalt, Organisation
- xvi) Referat 302: Aufsicht, Controlling, Medizinische Versorgung
- xvii) Referat 303: Vollzugsgestaltung
- xviii) Referat 304: Sicherheit, Belegung, Bauangelegenheiten
- xix) Referat 305: Recht des Justizvollzuges
- xx) Referat 401: Korruption, Wirtschafts- und Umweltstrafrecht
- xxi) Referat 402: Materielles Strafrecht, Rechtshilfe
- xxii) Referat 403: Soziale Dienste in der Strafrechtspflege, Jugendstrafrecht, Terrorismus
- xxiii) Referat 404: Strafprozessrecht, Organisierte Kriminalität
- xxiv) Referat 405 (LPR): Prävention von politisch und religiös motiviertem Extremismus, Demokratieförderung, Geschäftsstelle des Landesbeauftragten gegen Antisemitismus und für den Schutz jüdischen Lebens
- xxv) Referat 406 (LPR): Geschäftsführung und Geschäftsstelle des Landespräventionsrats, kommunale Kriminalprävention, Opferschutz und -hilfe, Prävention häuslicher Gewalt, Qualifizierung und Wissenstransfer in der Kriminalprävention, Geschäftsstelle des Landesbeauftragten für Opferschutz
- xxvi) Referat PA I: Erste juristische Prüfung, Ausbildungsangelegenheiten
- xxvii) Referat PA II: Zweite juristische Staatsprüfung, Recht der Juristenausbildung, abteilungsübergreifende Aufgaben

IV. Kultusministerium

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 07 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 07 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Kultusministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Kultusministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Kultusministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?

13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Kultusministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
 - l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
 - m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
 - n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
 - o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Ministerbüro
 - ii) Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

- iii) Referat S: Steuerung im Geschäftsbereich, Koordinierende Planung und Prozessunterstützung MK
- iv) Referat 01: Parlaments- und Kabinettsangelegenheiten, allgemeine Koordination; Grundsatzfragen, Sonderaufgaben und zentrale Vorhabenplanung
- v) Referat 11: Organisation und Innerer Dienst
- vi) Referat 12: Haushalt, Finanzplanung
- vii) Referat 13: Personal, Personalmanagement und Personalgewinnung
- viii) Referat 14: Dienstrecht
- ix) Referat 15: Gesetzgebung, Schulträger, übergreifende Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten, zentrale Vergabestelle
- x) Referat 21: Europäische und internationale Angelegenheiten des Geschäftsbereichs, Schulpflicht, Rechtsangelegenheiten
- xi) Referat 22: Arbeit und Gesundheit in Schulen und Studienseminaren
- xii) Referat 23: Politische Bildung, Gedenkstätten, Globales Lernen und Mobilität, Bildung für nachhaltige Entwicklung (BNE)
- xiii) Referat 24: Berufliche Orientierung, Schulsport, Gesundheitsförderung, Schulpsychologie
- xiv) Anlaufstelle für Opfer und Fragen sexuellen Missbrauchs und Diskriminierung in Schulen und Tageseinrichtungen für Kinder
- xv) Referat 25: Migration, Kultur, Sprachbildung, Schulsozialarbeit, Ganzttag
- xvi) Referat 31: Qualitätsentwicklung, Eigenverantwortliche Schule, Fokusevaluation, Eltern- und Schülervertretungen, Landesschulbeirat
- xvii) Referat 32: Grundschulen, Oberschulen, Hauptschulen, Realschulen
- xviii) Referat 33: Gymnasien, Abendgymnasien, Kollegs, Deutsche Schulen im Ausland, Gesamtschulen
- xix) Referat 34: Unterrichtsversorgung, Einstellung, Bedarfsplanung der allgemeinbildenden Schulen
- xx) Referat 35: Aus- und Fortbildung der Lehrkräfte, Personalentwicklung in Schulen
- xxi) Referat 36: Kirchen und Religionsgemeinschaften, Schulen in freier Trägerschaft, Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten
- xxii) Referat 41: Grundsätzliche und übergreifende Angelegenheiten des berufsbildenden Schulwesens, Schulform BBS, Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten
- xxiii) Referat 42: Qualitätsmanagement, und Steuerung, Schulinspektion BBS, Statistik, Aus- und Fortbildung der Lehrkräfte
- xxiv) Referat 43: Schulische Berufsbildung Wirtschaft, Gesundheit und Soziales, berufsübergreifender Lernbereich sowie Digitalisierung BBS
- xxv) Referat 44: Gewerblich-technische Berufsbildung, Integration durch berufliche Bildung
- xxvi) Referat 45: Betriebliche und überbetriebliche Berufsausbildung, Ausbildung in den Gesundheitsfachberufen, LABB, Europäische Strukturfonds
- xxvii) Geschäftsstelle: „Bündnis Duale Berufsbildung“
- xxviii) Referat 51: Frühkindliche Bildung, Qualitätsentwicklung und Qualifizierung

- xxix) Referat 52: Rechtsangelegenheiten und Finanzierung der Kindertagesbetreuung, Gesetzgebung zum KiTaG
- xxx) Referat 53: Inklusion im Bildungswesen, Förderschulen
- xxxi) Referat 54: Bildung in der digitalen Welt
- xxxii) Referat 55: Rechts- und Verwaltungsangelegenheiten, Datenschutz, IT, Digitalisierung, Informationssicherheit, Projekt „Smarte Schulverwaltung Niedersachsen“

V. Ministerium für Bundes- und Europaangelegenheiten und Regionale Entwicklung

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 16 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 16 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Ministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Ministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Ministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Ministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?

- c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
- d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
- e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
- f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
- g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
- h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
- i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
- j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
- k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Persönliches Büro
 - ii) Pressestelle
 - iii) Geschäftsstelle Versorgungszentren
 - iv) Z1: Kabinett, Landtag, Bundesrat, Konferenzen, Projekte, Justizariat
 - v) Z2: Personal
 - vi) Z3: Haushalt, Organisation, Innerer Dienst
 - vii) Referat 101: Regionale Entwicklung. Regionale Entwicklungsprozesse, Koordinierung der Ämter für regionale Landesentwicklung, Öffentlichkeitsarbeit EU-Fonds, Publizitätsbeauftragte/r
 - viii) Referat 102: Metropolregionen
 - ix) Referat 103: Verwaltungsbehörde EFRE und ESF, ELER-Koordinierung
 - x) Referat 104: Interreg
 - xi) Referat 201: Europarecht
 - xii) Referat 202: Europäische Fachpolitiken

- xiii) Referat 203: Europäisches Informations-Zentrum (EIZ), Öffentlichkeitsarbeit zu Europa
- xiv) Vertretung des Landes Niedersachsen bei der Europäischen Union
- xv) Referat 301: Politische Kommunikation, Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungen, Wirtschaftsdienst
- xvi) Referat 302: Personal und Verwaltung
- xvii) Referat 303: Recht, Bundesrat, Vermittlungsausschuss, Verteidigung, Auswärtige Angelegenheiten, Innere Angelegenheiten
- xviii) Referat 304: Ernährung, Landwirtschaft und Forsten, Verbraucherschutz, Wirtschaft und Verkehr, Umwelt, Naturschutz und Energie, Bauwesen und Städtebau, Raumordnung, Europa und Regionale Entwicklung
- xix) Referat 305: Gesundheit, Kultur, Medien, Bildung, Wissenschaft, Forschung, Arbeit und Sozialpolitik, Familie und Senioren, Frauen und Jugend, Finanzen

VI. Ministerium für Ernährung, Landwirtschaft und Verbraucherschutz

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 09 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 09 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Landwirtschaftsministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Landwirtschaftsministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Landwirtschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und wenn ja für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Landwirtschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?

17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
- a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
 - l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung aber auch Konferenzen, usw.) wahrgenommen?
 - m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
 - n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
 - o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Büro der Ministerin
 - ii) Pressestelle
 - iii) Zuständige Behörde nach VO (EU) Nr. 908/2014
 - iv) Referat L1 Planung, Strategie, Landwirtschaft 4.0
 - v) Referat L2 Kabinett, Parlamente, Bundesrat
 - vi) Referat 101: Agrarpolitik, internationale Zusammenarbeit
 - vii) Referat 102: Tierhaltung, Fleisch- und Milchwirtschaft, Fischerei
 - viii) Referat 103: Acker- und Pflanzenbau, Einzelbetriebliche Förderung

- ix) Referat 104: Nährstoffmanagement, Düngung, Agrarumweltpolitik, Ökologischer Landbau
- x) Referat 105: Nachwachsende Rohstoffe, Gartenbau, Schulobst
- xi) Referat 106: Marktpolitik, Landwirtschaftskammer
- xii) Referat 107: Ernährung, Hauswirtschaft, Landfrauen
- xiii) Referat 201: Lebensmittelkontrolle, Tierarzneimittel
- xiv) Referat 202: Koordinierung amtlicher Kontrollsysteme
- xv) Referat 203: Tierische Nebenprodukte, Tierseuchen
- xvi) Referat 204: Tierschutz
- xvii) Referat 205: Futtermittel, Ein-, Aus- und Durchfuhr
- xviii) Referat 206: Verbraucherschutz, Rechtsangelegenheiten der Abteilung
- xix) Referat 303: Raumordnung - Programme, Verfahren
- xx) Referat 304: EU-Grundsatzfragen, Steuerwesen
- xxi) Referat 305: Förderung des ländlichen Raums, ELER-Verwaltungsbehörde
- xxii) Referat 306: Landesentwicklung und ländliche Bodenordnung
- xxiii) Referat 307: Agrarförderung, Cross Compliance
- xxiv) Referat 301: EU-Zahlstelle, EU-Prüfdienste
- xxv) Referat 402: Personal, Organisation, Innere Dienste
- xxvi) Referat 403: Haushalt, Finanzplanung
- xxvii) Referat 404: Digitalisierung, IuK
- xxviii) Referat 405: Öffentliche Forstwirtschaft, Ausbildung
- xxix) Referat 406: Forstpolitik, Jagd, Holzwirtschaft
- xxx) Referat 407: Moor- und Domänenverwaltung, Justizariat

VII. Ministerium für Inneres und Sport

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 03 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 03 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Innenministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Innenministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?

9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Innenministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Innenministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
 - l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
 - m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?

- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
- i) Beschwerdestelle für Bürgerinnen und Bürger und Polizei
 - ii) Stabstelle CIO und IT-Bevollmächtigter der Landesregierung
 - iii) Referat IT1: Verwaltungsmodernisierung, IT-Strategie, E-Government
 - iv) Referat IT2: Informationssicherheit, Cybersicherheit
 - v) Referat IT3: IT Infrastruktur
 - vi) Referat L1: Ministerbüro, strategische Planung, Internationale und Europaangelegenheiten
 - vii) Referat L2: Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Heimatvertriebene und Kulturpreis Schlesien
 - viii) Referat L3: Sport, Internationale Partnerschaften
 - ix) Referat L4: Landtag, Kabinett, Bundesrat und Fachministerkonferenzen
 - x) Referat Z1: Personal, Organisation, Digitalisierung und Informationssicherheit
 - xi) Referat Z2: Allgemeines Beamtenrecht, Personalvertretungsrecht
 - xii) Referat Z3: Haushalt, Mittelfristige Planung
 - xiii) Referat Z4: Arbeitgebermarketing, Ressortübergreifende Personalentwicklung
 - xiv) Referat Z5: Arbeit und Gesundheit, Digitale Arbeitswelt in der Landesverwaltung
 - xv) Referat Z6: Innerer Dienst
 - xvi) Referat 21: Strategie, Präsidialbüro, Organisation, EU/ Internationale polizeiliche Zusammenarbeit
 - xvii) Referat 22: Recht
 - xviii) Referat 23: Kriminalitätsbekämpfung
 - xix) Referat 24: Einsatz und Verkehr
 - xx) Referat 25: Personal
 - xxi) Referat 26: Technik und Finanzen
 - xxii) Referat 31: Kommunale Verfassung, Datenschutz, Enteignungsangelegenheiten
 - xxiii) Referat 32: Kommunalaufsicht
 - xxiv) Referat 33: Kommunale Wirtschaft und Finanzen
 - xxv) Referat 34: Brand- und Katastrophenschutz, Kompetenzzentrum Großschadensanlagen
 - xxvi) Referat 35: Militärische Angelegenheiten, Rettungswesen
 - xxvii) Referat 41: Wahlen, Hoheitsangelegenheiten, Justizariat, Stiftungsangelegenheiten
 - xxviii) Referat 42: Statistik, Fachaufsicht IT. N, LSN und LZN
 - xxix) Referat 43: Glücksspiel
 - xxx) Referat 44: Vermessung, Geoinformation, Kampfmittelbeseitigung
 - xxxi) Referat 51: Recht, Datenschutz, G 10

- xxxii) Referat 52: Linksextremismus / Linksterrorismus, Extremismus / Terrorismus mit Auslandsbezug, Referatsübergreifender Grundsatz
- xxxiii) Referat 53: Rechtsextremismus / Rechtsterrorismus, Extremismusprävention
- xxxiv) Referat 54: Islamismus / Islamischer Terrorismus
- xxxv) Referat 55: Wirtschaftsschutz, Spionageabwehr, Observation, Geheimschutz
- xxxvi) Referat 56: Zentrale Dienste
- xxxvii) Referat 61: Zentrale Flüchtlingsaufnahme, Spätaussiedler, Fachaufsicht Landesaufnahmebehörde Niedersachsen
- xxxviii) Referat 62: Grundsatzangelegenheiten Flüchtlings- und Migrationspolitik, Geschäftsstelle Härtefallkommission
- xxxix) Referat 63: Integriertes Rückkehrmanagement, Flüchtlingsaufnahme und -Versorgung
- xl) Referat 64: Ausländer- und Asylrecht

VIII. Ministerium für Soziales, Gesundheit und Gleichstellung

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 05 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 05 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Sozialministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Sozialministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Sozialministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Sozialministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?

17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis ol jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
- a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
 - l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
 - m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
 - n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
 - o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Ministerbüro/Pressestelle
 - ii) Büro der Ministerin und des Staatssekretärs, strategische Ressortplanung, Controlling, Kabinett, Landtag, Bundesrat
 - iii) Presse und Öffentlichkeitsarbeit
 - iv) Referat 101: Grundsatzangelegenheiten der Sozialpolitik, Soziales Entschädigungsrecht, Sozialhilfe, Grundsicherung
 - v) Referat 102: Inklusion für Menschen mit Behinderungen
 - vi) Referat 103: Arbeitsschutz, technischer Verbraucherschutz, Suchtbekämpfung, Drogenbeauftragte des Landes
 - vii) Referat 104: Pflege, Heimaufsicht

- viii) Referat 105: Landesprüfungsamt für die Sozialversicherung, Rentenversicherung
- ix) Referat 201: Grundsatzangelegenheiten der Frauen- und Gleichstellungspolitik, Gender Mainstreaming
- x) Referat 202: Gewalt gegen Frauen und Mädchen, Prostituiertenschutzgesetz
- xi) Referat 203: Gleichstellung in den Bereich Politik, Migration, Gesundheit, Sport und Medien, Angelegenheiten nach §§ 218, 219 StGB
- xii) Referat 204: Frauen und Erwerbstätigkeit
- xiii) Referat 301: Migration und Teilhabe
- xiv) Referat 302: Chancengleichheit in Bildung und Arbeit
- xv) Referat 303: Seniorenpolitik, Bürgerschaftliches Engagement, Selbsthilfe
- xvi) Referat 304: Familienpolitik, sexuelle und geschlechtliche Vielfalt
- xvii) Referat 305: Grundsatz- und Rechtsangelegenheiten der Kinder- und Jugendhilfe
- xviii) Referat 306: Kinder- und Jugendschutz, Jugendarbeit, Jugendsozialarbeit
- xix) Referat 401: Öffentlicher Gesundheitsdienst, übertragbare Krankheiten, Umwelthygiene, medizinischer Zivil- u. Katastrophenschutz
- xx) Referat 402: Gesundheitsförderung, Humangenetik, Arzneimittel
- xxi) Referat 403: Ambulante medizinische Versorgung nach SGB V, gesetzliche Kranken- und Unfallversicherung
- xxii) Referat 404: Krankenhäuser
- xxiii) Referat 405: Rechtsangelegenheiten im Gesundheitswesen
- xxiv) Referat 406: Psychiatrie
- xxv) Referat 407: E-Health, Digitalisierung, Soziale Gesundheitswirtschaft
- xxvi) Referat Z1: Organisation und Personalmanagement
- xxvii) Referat Z2: Haushalt, Finanzcontrolling
- xxviii) Referat Z3: IT, E-Government, Zentrale Dienste; Stiftungsbüro „Kinder von Tschernobyl“
- xxix) Referat Z4: Justizariat, EU-Angelegenheiten, Internationale Zusammenarbeit, Stiftungsaufsicht

IX. Ministerium für Umwelt, Energie, Bauen und Klimaschutz

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 15 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 15 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Umweltministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Umweltministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?

7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Umweltministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Umweltministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?

- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Referat 10: Ministerbüro, Pressestelle
 - ii) Referat 11: Personal, Organisation
 - iii) Referat 12: Haushalt, Finanzen
 - iv) Referat 14: Umweltinformation, Digitalisierung, eGovernment
 - v) Referat 15: Innerer Dienst
 - vi) Referat 16: Justizariat, Zentrale Vergabestelle, EU-Beihilferecht
 - vii) Referat 18: Strategie, Kabinett, Landtag, Bundes- und Europaangelegenheiten
 - viii) Referat 21: Grundsatzangelegenheiten der Wasserwirtschaft, Objektverwaltung, Datenmanagement, Gewässerkundlicher Landesdienst
 - ix) Referat 22: Küstenschutz, Hochwasserschutz, Abwasser, wassergefährdende Stoffe
 - x) Referat 23: Grundwasser, Wasserversorgung, Bodenschutz
 - xi) Referat 24: Oberflächen- und Küstengewässer, Meeresschutz
 - xii) Referat 25: Rechtsangelegenheiten der Wasserwirtschaft und des Bodenschutzes
 - xiii) Referat 26: Grundsatzangelegenheiten des Naturschutzes, EU-Naturschutzförderprogramme, Referatsübergreifende Naturschutzaufgaben
 - xiv) Referat 27: Natura 2000, Schutzgebiete
 - xv) Referat 28: Biologische Vielfalt, Artenschutz
 - xvi) Referat 29: Rechtsangelegenheiten des Naturschutzes
 - xvii) Referat 31: Grundsatzangelegenheiten der Gewerbeaufsichts- und Abfallwirtschaftsverwaltung, Koordinierung
 - xviii) Referat 32: Produktverantwortung Chemikaliensicherheit, Ökodesign, Gentechnologie
 - xix) Referat 33: Anlagenbezogene Luftreinhaltung, Anlagensicherheit, Störfallvorsorge, Emissionshandel
 - xx) Referat 34: Gebiets- u. verkehrsbezogene Luftreinhaltung, Schutz vor Lärm und sonstigen physikalischen Einwirkungen
 - xxi) Referat 36: Kreislauf- u. Abfallwirtschaft, Altlasten, Ressourcenmanagement
 - xxii) Referat 38: Rechtsangelegenheiten der Abteilung Immissionsschutz, Kreislaufwirtschaft, Ressourcenschutz
 - xxiii) Referat 41: Grundsatzangelegenheiten der Kernenergie, nukleare Entsorgung
 - xxiv) Referat 42: Stilllegung kerntechnischer Anlagen, nukleare Versorgung
 - xxv) Referat 43: Strahlenschutz, radiologische Überwachung

- xxvi) Referat 44: Kernenergienutzung, Sicherung, Stilllegungsverfahren KWG, KKE
- xxvii) Referat 45: Rechtsangelegenheiten der Abteilung Atomaufsicht, Strahlenschutz
- xxviii) Referat 51: Grundsatzangelegenheiten Energiewirtschafts- und Klimaschutzrecht, Strom- und Gasnetze, Wasserstoff
- xxix) Referat 52: Erneuerbare Energien, Energieeffizienz, Speicher
- xxx) Referat 53: Energiesysteme, Energiemärkte, Versorgungssicherheit
- xxxi) Referat 54: Klimaschutz, Klimawandel, Nachhaltigkeit
- xxxii) Referat 55: Landesregulierungsbehörde
- xxxiii) Referat 61: Recht und Förderung des Städtebaus
- xxxiv) Referat 62: Städtebau, Bauleitplanung, Baukultur
- xxxv) Referat 63: Bauordnungsrecht, Bauprodukte, Baunormen
- xxxvi) Referat 64: Wohnraumförderung
- xxxvii) Referat 65: Bauaufsicht, Bautechnik, Bauökologie
- xxxviii) Referat 66: Soziales Wohnrecht, Wohngeld, Wohnungsmarktbeobachtung

X. Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Digitalisierung

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 08 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 08 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Wirtschaftsministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Wirtschaftsministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Wirtschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?

16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Wirtschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
 - j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
 - k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
 - l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
 - m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
 - n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
 - o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Stabsstelle Digitalisierung
 - ii) Stabsstelle Bürokratieabbau
 - iii) Referat 01: Büro des Ministers und des Staatssekretärs
 - iv) Referat 02: Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
 - v) Referat Z 1: Personal, Organisation
 - vi) Referat Z2: Haushalt, EU-Finanzkontrolle
 - vii) Referat Z3: Justizariat, EU-Beihilferecht, Zentrale Vergabestelle

- viii) Referat Z4: Innerer Dienst, Informationstechnik
- ix) Referat P1: Strategische Planung, Strategische EU-Angelegenheiten
- x) Referat P2: Kabinett, Landtag, Bundesrat, Ministerkonferenzen
- xi) Referat P3: Politische Abstimmung
- xii) Referat 11: Wirtschafts- und Arbeitsmarktpolitik
- xiii) Referat 12: Arbeits- und Tarifrecht, Finanzdienstleistungen
- xiv) Referat 13: Arbeits- und Beschäftigungsförderung, Berufliche Qualifizierung
- xv) Referat 14: NBank und EU-Bescheinigungsbehörde
- xvi) Referat 15: Wettbewerbs- und Energiekartellrecht, Landeskartellbehörde
- xvii) Referat 16: Öffentliches Auftragswesen, Preisrecht, Vergabekammer
- xviii) Referat 20: Mittelstand, Handwerk, Gründungen, Startups
- xix) Referat 21: Kammern, Gewerbe, Geldwäsche, Freie Berufe
- xx) Referat 22: Kommunikationswirtschaft und Dienstleistungen
- xxi) Referat 23: Tourismus, Kreativwirtschaft
- xxii) Referat 23: Außenwirtschaft, Ansiedlung, Marketing, Messe
- xxiii) Referat 30: Industrie- und Technologiepolitik
- xxiv) Referat 31: Rohstoffe, Energiebelange der Wirtschaft, Industrielle Großprojekte
- xxv) Referat 32: Automotive, Luftfahrt, Investitionsgüterindustrie, VW-Beteiligungsmanagement
- xxvi) Referat 33: Ernährung und Life Sciences, Chemie, Konsumgüter, Eich- und Materialprüfwesen
- xxvii) Referat 34: Häfen, Schifffahrt, Schiffbau
- xxviii) Referat 35: Wirtschaftsförderung und Unternehmenssanierung
- xxix) Referat 40: Verkehrspolitik, Mobilität, Logistik
- xxx) Referat 41: Bundesfernstraßenbau, Grundsatzangelegenheiten, Bundesauftragsverwaltung
- xxxi) Referat 42: Landstraßen, Kommunale Straßenbauförderung, Straßenverkehrsmanagement und -betrieb
- xxxii) Referat 43: Straßenverkehrsrecht, Straßenrecht, Güterkraftverkehr, Verkehrssicherheit
- xxxiii) Referat 44: Schiene, Öffentlicher Personennahverkehr
- xxxiv) Referat 45: Luftverkehr

XI. Ministerium für Wissenschaft und Kultur

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 06 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 06 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?

5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Wissenschaftsministeriums, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich des Wissenschaftsministeriums, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Wissenschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich des Wissenschaftsministeriums über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?
 - c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
 - d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
 - e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
 - f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
 - g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
 - h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
 - i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?

- j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
- k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit all-gemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Auf-gaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Be-zug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Politische Koordinierung, Kabinett, Parlament, Büro des Ministers u. der Staatssek-retärin
 - ii) Presse und Öffentlichkeitsarbeit
 - iii) Stabsstelle Verbindungsbüro, Geschäftsstelle Museum Friedland, Sonderaufgaben (Provenienzforschung, Kulturausschuss KMK, etc.)
 - iv) Geschäftsstelle der Wissenschaftlichen Kommission des Landes Niedersachsen
 - v) Niedersächsische Landeszentrale für politische Bildung
 - vi) 11: Grundsatzangelegenheiten von Forschung und Innovation, Nachhaltige Entwick-lung
 - vii) 12: Naturwissenschaften, Forschungsethik
 - viii) 13: Ingenieurwissenschaften, Informatik, Wissenstransfer
 - ix) 14: Lebens-, Geistes- und Gesellschaftswissenschaften, Wissenschaftliche Biblio-theken
 - x) 15: Europa, Internationales
 - xi) 21: Grundsatzangelegenheiten der Hochschulen, Hochschulrecht, Stiftungsuniversi-täten (St U Gö, ST U Lb, St U Hi)
 - xii) 22: Universitäten, künstlerische Hochschulen, Gleichstellung (U OL, U OS, U VEC, HBK, HMTMH, LUH, TU BS, TU CI)
 - xiii) 23: Medizin (MHH, UMG, St TiHo, EMS)
 - xiv) 24: Fachhochschulen, Berufsakademien
 - xv) 25: Ausbildungsförderung, Studentische Angelegenheiten, Studentenwerke
 - xvi) 26: Hochschulentwicklung, Qualitätssicherung, Lehrerbildung
 - xvii) 27: Hochschulcontrolling, Bildungsökonomie
 - xviii) 31: Grundsatzangelegenheiten der Kultur, SBK, Klosterkammer
 - xix) 32: Kulturentwicklung, Kulturförderung, Kulturelle Bildung, Literatur
 - xx) 33: Theater, Musik
 - xxi) 34: Museen, Bildende Kunst
 - xxii) 35: Denkmalpflege, Schutz von Kulturgut

- xxiii) 36: Erwachsenen- und Weiterbildung
- xxiv) 41: Personal, Organisation und Inklusion
- xxv) 42: Haushalt, Mittelfristige Finanzplanung
- xxvi) 43: Justizariat, Vergabestelle, Innerer Dienst
- xxvii) 44: Digitalisierung, E-Government, IuK, Informationssicherheit
- xxviii) 45: Bauangelegenheiten

XII. Staatskanzlei

1. Wie viele der den Stellenplänen des aktuellen Haushaltsjahrs im Einzelplan 02 zuzuordnenden Stellen sind derzeit tatsächlich besetzt?
2. Auf wie viele Personen sind diese besetzten Stellen aufgeteilt?
3. In welchem Umfang wird das dem Einzelplan 02 zugeordnete Beschäftigungsvolumen (in VZE) derzeit tatsächlich genutzt?
4. Auf wie viele Personen ist dieses genutzte Volumen aufgeteilt?
5. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich der Staatskanzlei, die in Teilzeit geleistet werden?
6. Wie hoch ist der Anteil der Stellen und Beschäftigungsverhältnisse im Geschäftsbereich der Staatskanzlei, die befristet oder in anderer Weise auflösend bedingt sind?
7. Wie viele Beschäftigte des Ministeriums verfügen über einen Arbeitsvertrag mit einer sachgrundlosen Befristung?
8. Aus welchen Gründen erfolgen diese sachgrundlosen Befristungen jeweils?
9. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich der Staatskanzlei über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zum mobilen Arbeiten und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
10. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
11. Wie hoch ist insgesamt der Anteil an Beamten und Tarifbeschäftigten?
12. Wie viele Mitarbeiter können parallel in Homeoffice oder Telearbeit arbeiten?
13. Wie viele Telearbeitsplätze gibt es?
14. Sind die technischen Kapazitäten für die Wahrnehmung von Homeoffice oder Telearbeit beschränkt und, wenn ja, inwiefern?
15. Besteht für alle Mitarbeiter gleichzeitig die Möglichkeit zur Teilnahme an Videokonferenzen bei einer Arbeit aus Homeoffice oder Telearbeit?
16. Verfügen das Ministerium oder der Geschäftsbereich der Staatskanzlei über einheitliche oder individuelle aktuell gültige Regelungen zur häuslichen Telearbeit und, wenn ja, für welche organisatorischen Einheiten?
17. Wie viele Personen nehmen solche Regelungen gegebenenfalls regelmäßig oder sporadisch in Anspruch?
18. Referatsspezifische Fragen (bitte a) bis o) jeweils für alle unten genannten Referate einzeln aufschlüsseln)
 - a) Wie viele Stellen für Beamte und Tarifbeschäftigte stehen dem Referat zur Verfügung?
 - b) Wie viele dieser Stellen sind derzeit besetzt?

- c) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen keine Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor?
- d) Für welche Tätigkeiten im Referat liegen lediglich Dienstposten- bzw. Stellenbeschreibungen vor, die nicht jünger als zehn Jahre sind?
- e) In welchen Fällen weichen bei den im Referat eingesetzten Beamten bzw. Beschäftigten Besoldung bzw. Vergütung von der jeweiligen Stellenbewertung ab?
- f) Welche Aufgaben werden im Referat allgemein erledigt?
- g) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft durch die Übernahme von Führungsaufgaben gebunden?
- h) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat Arbeitskraft für eine referatsinterne Assistenz gebunden?
- i) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben zur inneren Verwaltung des Ministeriums (z. B. Personal, Haushalt, innerer Dienst) wahrgenommen?
- j) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit unmittelbarer Verwaltungszuständigkeit zur Ausführung von Bundes- oder Landesrecht wahrgenommen?
- k) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil wird im Referat die Dienst- oder Fachaufsicht über nachgeordnete Behörden wahrgenommen?
- l) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit allgemeinpolitischem Bezug (z. B. politische Planung und Abstimmung, aber auch Konferenzen usw.) wahrgenommen?
- m) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat fachpolitische Aufgaben ohne unmittelbare Verwaltungszuständigkeit wahrgenommen und welche genau?
- n) In welchem Umfang bzw. mit welchem Stellenanteil werden im Referat Aufgaben mit Bezug zur Öffentlichkeitsarbeit oder zur Kommunikation wahrgenommen?
- o) In welchem Umfang haben sich diese Zuständigkeiten im Referat seit der Abschaffung der Bezirksregierungen in Niedersachsen verändert?
 - i) Presse- und Informationsstelle der Landesregierung
 - ii) Persönliches Büro
 - iii) Referat 101: Ressortkoordinierung und -planung MI, MF
 - iv) Referat 102: Landtag, Kabinett, MP-Konferenzen, Bundesrat und Bundestag, Norddeutsche Zusammenarbeit, Ressortkoordinierung und -planung MB
 - v) Referat 103: Ressortkoordinierung und -planung MW
 - vi) Referat 104: Ressortkoordinierung und -planung MU, ML
 - vii) Referat 105: Ressortkoordinierung und -planung MWK, MK
 - viii) Referat 106: Regierungsplanung Grundsatzfragen, Demografie
 - ix) Referat 201: Recht und Verfassung, Ressortkoordinierung und -planung MJ sowie MI (Projekt Aufgabenanalyse, IT), Archivwesen, Deregulierung, Amtsblattstelle
 - x) Geschäftsstelle der Regierungskommission „Moderne Verwaltung für ein modernes Niedersachsen“
 - xi) Referat 202: Personal, Ressortkoordinierung, öffentliches Dienstrecht, Personalentwicklung
 - xii) Referat 203: Protokoll, Orden

- xiii) Referat 204: Haushalt, Organisation, Innerer Dienst
- xiv) Referat 205: Medien, Film
- xv) Referat 206: Arbeitsgruppe Rechtsvereinfachung (Normenprüfung, Vereinfachung geltenden Landesrechts, Gesetzesfolgenabschätzung)
- xvi) Referat 207: Internationale Zusammenarbeit, Entwicklungspolitik
- xvii) Referat 31: Verbindungsbüro zur Landesbeauftragten für Migration und Teilhabe
- xviii) Referat 32: Migration und Teilhabe (Grundsatzfragen und Koordinierung)
- xix) Referat 33: Ressortkoordinierung und -planung MS, Projekte

Christian Grascha
Parlamentarischer Geschäftsführer